

«Art-Medica»

медико-косметологический центр

Россия, 454007, г. Челябинск, пр. Ленина, д.12^А, тел/факс.: +7 (351) 775-13-18.775-19-88

ИНН/КПП 7452074434/745201001 ОГРН 1107400000069

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «МКЦ «Арт-Медика»

Кузнецова И.С.

(Подпись, М.П.)



ПРИКАЗ №01

01.04.2025г.

О введении «Положения об обработке и защите персональных данных»

В целях производственной необходимости

Приказываю

1. Утвердить «Положение об обработке и защите персональных данных» от 01.04.2025г. (Приложение)
2. Ввести в действие «Положение об обработке и защите персональных данных» с 01.04.2025г.
3. Ознакомить с «Положением об обработке и защите персональных данных» руководителей и сотрудников подразделений
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «МКЦ «Арт-медика»

Кузнецова И.С.

«01» апреля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «МКЦ «Арт-Медика»

Кузнецова И.С.

(Подпись, М.П.)



Положение об обработке и защите персональных данных

Общество с ограниченной ответственностью
«Медико-косметологический центр «Арт-Медика»

1. Назначение Положения

Настоящее Положение предназначено для определения концептуальных основ деятельности ООО «МКЦ «Арт-Медика» по обеспечению защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Настоящее Положение вводится взамен

Положения об обработке персональных данных от 11.01.2011г.

3. Область применения

3.1. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех подразделений ООО «МКЦ «Арт-Медика», участвующих в обработке персональных данных.

3.2. Настоящее Положение в соответствии с требованиями п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подлежит опубликованию на официальном сайте <https://art-medica.ru/>. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по адресу: 454007, г. Челябинск, пр. Ленина, дом 12А, нежилое помещение 2, кабинет 5.

3.3. В случае если отдельные положения настоящего Положения войдут в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

4. Срок действия

4.1 Настоящее Положение вводится в действие на неограниченный срок.

4.2. Настоящее Положение может пересматриваться и заново утверждаться по мере внесения изменений:

- в нормативные правовые акты в сфере персональных данных;
- в локальные акты ООО «МКЦ «Арт-Медика», регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

5. Термины и определения

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка ПДн – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД конкретному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – это действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожают материальные носители персональных данных (п. 8 ст. 3 закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту персональных данных.

ИСПДн (Информационная система персональных данных) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Субъект ПДн – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью ПДн.

6. Правовые основания обработки Персональных данных

1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ;
5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
7. «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» № 5487-1 от 22.07.1993 г.;
8. Федеральный закон от 19 декабря 2005 г. № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

9. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
10. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
11. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
13. Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
14. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
15. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
16. Постановление Правительства РФ от 29 марта 2019 г. № 357 "О внесении изменений в требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации"
17. Приказ МЗ РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
18. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 15.05.2013) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
19. Приказ Роскомнадзора от 14 ноября 2022 г. № 187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных»;
20. Приказ Роскомнадзора от 27 октября 2022 г. № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона "О персональных данных"»
21. Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 г. № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;
22. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-74-01-003937 от 20 января 2017 года.;
23. Устав ООО «МКЦ «Арт-Медика»;
24. Согласие субъекта персональных данных;

25. Договор об оказании платных медицинских услуг;

26. Договор со страховой компанией об оказании медицинских услуг в рамках дополнительного медицинского страхования;

27. Договор со страховыми компаниями и региональным фондом обязательного медицинского страхования об оказании гражданам медицинской помощи в рамках обязательного медицинского страхования;

28. Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных, согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

7. Описание Положения

7.1. Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных.

7.1.1. ООО «МКЦ «Арт-Медика» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.03.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- персональные данные обрабатываются законно, добросовестно и открыто в отношении субъекта персональных данных;
- персональные данные должны собираться в конкретных, заранее определенных и законных целях и не подвергаться последующей обработке, противоречащей этим целям;
- обрабатываемые персональные данные должны быть достаточными, актуальными и необходимыми для целей обработки;
- персональные данные должны быть точными и в случае необходимости своевременно обновляться;
- персональные данные должны храниться не дольше чем это необходимо для целей обработки;
- персональные данные должны обрабатываться таким образом, чтобы обеспечить защиту персональных данных, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, защиту от случайной утраты, уничтожения или повреждения, с использованием соответствующих технических и организационных мер.

7.1.2. При обработке персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика» обеспечивает реализацию прав субъектов персональных данных установленных законодательством Российской Федерации, включая:

- право на доступ к своим персональным данным;
- право на получение информации, касающейся обработки персональных данных;
- право требовать от ООО «МКЦ «Арт-Медика» уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- право отозвать согласие на обработку персональных данных, на право соответствующий запрос ООО «МКЦ «Арт-Медика» или обратившись лично;
- право обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие ООО «МКЦ «Арт-Медика» при обработке и защите персональных данных.

7.1.3. До начала обработки персональных данных определяются субъекты персональных данных, состав обрабатываемых персональных данных и конкретные цели обработки персональных данных, которые документируются «Перечнем персональных данных обрабатываемых в ООО «МКЦ «Арт-

Медика» (Приложение №1 к Положению об обработке и защите персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика»).

7.1.4. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с требованиями законодательства и внутренними нормативными документами ООО «МКЦ «Арт-Медика».

7.1.5. ООО «МКЦ «Арт-Медика» не разглашает полученные им в результате своей профессиональной деятельности персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

7.1.6. Работники ООО «МКЦ «Арт-Медика», получившие доступ к персональным данным, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности обрабатываемых персональных данных.

7.1.7. ООО «МКЦ «Арт-Медика» предпринимает необходимые технические и организационные меры информационной безопасности для защиты персональных данных от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки персональных данных и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности ПДн для предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых ООО «МКЦ «Арт-Медика» обрабатывает персональные данные.

7.1.8. Условия обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется ООО «МКЦ «Арт-Медика» с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных необходима для выполнения выложенных законодательством Российской Федерации на ООО «МКЦ «Арт-Медика»;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

7.1.9. Передача персональных данных: ООО «МКЦ «Арт-Медика» вправе передать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных:

7.2.1. Обеспечение безопасности персональных данных в ООО «МКЦ «Арт-Медика» достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных. права и обязанности которого определяются локальными актами ООО «МКЦ «Арт-Медика»;
- осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2000 № 152-ФЗ «Персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, локальными актами ООО «МКЦ «Арт-Медика»;
- обучение работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Работодателя в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки персональных данных;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учетом машинных (материальных) носителей персональных данных;
- выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;
- контролем над соблюдением требований в сфере обеспечения безопасности персональных данных и к уровням защищенности информационных систем персональных данных.

7.2.2. В случаях, когда для достижения целей обработки ПДн ООО «МКЦ «Арт-Медика» передает персональные данные третьим лицам, такая передача осуществляется на основании заключенного договора, содержащего положения о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных либо договора поручения обработки персональных данных.

7.2.3. Обязанности сотрудников ООО «МКЦ «Арт-Медика», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, а также их ответственность определяются в локальных актах ООО «МКЦ «Арт-Медика».

7.3. Права субъектов персональных данных

7.3.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ООО «МКЦ «Арт-Медика», в том числе содержащих:

- сведения об ООО «МКЦ «Арт-Медика» как операторе, обрабатывающем персональные данные (наименование и месте нахождения);
- наличие в ООО «МКЦ «Арт-Медика» персональных данных;
- подтверждение факта обработки персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика», указание правовых оснований и установленных целей обработки персональных данных;
- способы обработки персональных данных, применяемые в ООО «МКЦ «Арт-Медика»;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «МКЦ «Арт-Медика» (в т.ч. поущения оператора) или на основании федерального (-ых) закона (-ов), за исключением работников доступ которым предоставлен в связи с исполнением должностных (функциональных) обязанностей;
- перечень обрабатываемых персональных данных относящихся к конкретному субъекту персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок реализации прав субъектов персональных данных предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществляемой или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных с указанием наименования страны;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», к которым могут относиться соблюдение условий и принципов обработки персональных данных, сведения о выполнении требований по обеспечению безопасности персональных данных, возможные ограничения на доступ субъектов к своим персональным данным.

7.3.2. Субъект персональных данных вправе требовать уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными,

незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться в ООО «МКЦ «Арт-Медика». Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной подписью в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3.5. Если субъект персональных данных считает, что ООО «МКЦ «Арт-Медика» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия ООО «МКЦ «Арт-Медика» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.3.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.3.7. Регламент реагирования на запросы субъектов персональных данных уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и действия работников ООО «МКЦ «Арт-Медика» приведен в Приложении 2.

8. Обратная связь

8.1. В случаях если субъект персональных данных хочет узнать, какими персональными данными о нем располагает ООО «МКЦ «Арт-Медика», либо дополнить, исправить, обезличить или удалить любые неполные неточные или устаревшие персональные данные, либо хочет прекращения обработки ООО «МКЦ «Арт-Медика» его персональных данных, либо имеет другие законные требования, он может в установленном порядке и в соответствии с законодательством реализовать такое право, обратившись в ООО «МКЦ «Арт-Медика».

8.2. При этом в некоторых случаях (например, если субъект персональных данных хочет удалить свои персональные данные или прекратить их обработку) такое обращение также может означать, что ООО «МКЦ «Арт-Медика» больше не сможет предоставлять услуги субъекту персональных данных.

8.3. Для выполнения запросов субъектов персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика» может потребовать установить личность такого субъекта персональных данных и запросить дополнительную информацию, подтверждающую его участие в отношениях с ООО «МКЦ «Арт-Медика», либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика».

8.4. Кроме того, действующее законодательство может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше прав субъектов персональных данных.

8.5. Порядок направления субъектом персональных данных запросов на предоставление сведений определен требованиями Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В частности, в соответствии с указанными требованиями, запрос на получение информации в ООО «МКЦ «Арт-Медика» должен содержать:

- серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (его представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «МКЦ «Арт-Медика» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или)

иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «МКЦ «Арт-Медика»; подпись субъекта персональных данных (его представителя).

8.6. В случае направления запроса представителем субъекта персональных данных, запрос должен содержать документ (копию документа), подтверждающий полномочия данного представителя.

8.7. Контакты ООО «МКЦ «Арт-Медика» для обращения субъектов ПДн по вопросам обработки персональных данных: 454007, Российская Федерация, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 12А, неж.пом. 2, каб. 5 тел.: (351) 775-19-18, e-mail: recept@artmdc.ru

9. Ответственность

9.1 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами, локальными актами ООО «МКЦ «Арт-Медика» и договорами, регламентирующими правоотношения с третьими лицами.

к Положению об обработке и защите персональных данных

ООО «МКЦ «Арт-Медика»

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, обрабатываемых в ООО «МКЦ «Арт-Медика»

ООО «МКЦ «Арт-Медика» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- соискатель;
- работник;
- пациент;
- посетитель;
- посетитель сайтов.

Настоящий перечень определяет для каждой категории субъектов персональных данных:

- цели обработки персональных данных;
- состав обрабатываемых персональных данных;
- перечень действий с персональными данными;
- способ обработки персональных данных;
- срок обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

Соискатель

Под соискателями понимаются субъекты, чьи кандидатуры рассматриваются ООО «МКЦ «Арт-Медика» на замещение открытых вакансий. Осуществляется смешанная обработка персональных данных соискателя (автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации).

Уничтожение персональных данных соискателя осуществляется в соответствии с порядком, определенным «Положением о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных» в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Состав обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Срок обработки и хранения персональных данных
1.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные	— фамилия, имя, отчество (ФИО);	Сбор, систематизация, хранение, извлечение, блокирование, уничтожение уточнение; использование,	До момента принятия решения о трудоустройстве

<p>должности</p>	<ul style="list-style-type: none"> — дата рождения; — пол; — реквизиты документа, удостоверяющего личность; — адрес места жительства; — адрес места пребывания; — наименование профессии; — наименование должности; — наименование структурного подразделения; — наименование текущего места трудоустройства; — наименование мест предыдущих трудоустройств; — отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; — данные об образовании, квалификации, специальности; — реквизиты документа об образовании, квалификации, специализации; — идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); — страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); — сведения об инвалидности; — сведения о судимости, для отдельных должностей; — сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции; — сведения, указанные в 	<p>удаление.</p>	
------------------	--	------------------	--

		<p>резюме;</p> <p>— адрес электронной почты;</p> <p>— номер контактного телефона;</p> <p>— опыт работы;</p> <p>— фото.</p>		
2	<p>Проверка благонадежности (в том числе оценки профессиональных, деловых и личностных качеств, включая проведение тестирования)</p>	<p>— фамилия, имя, отчество (ФИО);</p> <p>— дата рождения;</p> <p>— пол;</p> <p>— реквизиты документа, удостоверяющего личность;</p> <p>— адрес места жительства;</p> <p>— адрес места пребывания;</p> <p>— наименование профессии;</p> <p>— наименование должности;</p> <p>— наименование структурного подразделения;</p> <p>— наименование текущего места трудоустройства;</p> <p>— наименование мест предыдущих трудоустройств;</p> <p>— данные об образовании, квалификации, специальности;</p> <p>— реквизиты документа об образовании, квалификации, специализации;</p> <p>— идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);</p> <p>— страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</p> <p>— сведения о судимости, для отдельных должностей;</p>	<p>Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>До момента принятия решения о трудоустройстве</p>

	— сведения, указанные в резюме		
--	--------------------------------	--	--

Работник

— Под работниками понимаются:

— действующие работники ООО «МКЦ «Арт-Медика»;

— бывшие работники ООО «МКЦ «Арт-Медика»— субъекты, находившиеся в трудовых правоотношениях с ООО «МКЦ «Арт-Медика».

— Осуществляется смешанная обработка персональных данных работника (автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации).

— Уничтожение персональных данных работника осуществляется в соответствии с порядком, определенным «Положением о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных» в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Состав обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Срок обработки и хранения персональных данных
1	Заключение и исполнение трудового договора в соответствии с требованиями законодательства РФ; Ведение кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников.	— фамилия, имя, отчество (если имеется); — дата рождения; — место рождения — гражданство; — Знание иностранного языка; — Образование; — Данные документов об образовании, квалификации, аттестации; — Табельный номер; — Идентификационный номер налогоплательщика; — Номер страхового свидетельства государственного страхования;	Сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), запись, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, удаление	5 лет в отношении сведений, содержащихся в первичных документах бухгалтерского учета и включаемых в бухгалтерскую отчетность; 4 года в отношении сведений, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налогов; 50 лет в отношении сведений, подлежащих архивному хранению

		<ul style="list-style-type: none">— Характер работы;— должность;— Вид работы (основная, по совместительству);— Пол;— Стаж работы;— Состояние в браке;— Состав семьи;— Фамилия, имя, отчество ближайших родственников, степень родства, год рождения;— Сведения о паспорте: номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения;— Адрес места жительства;— адрес фактического проживания;— Дата регистрации по месту жительства;— Номер телефона;— Сведения о воинском учете;— сведения о военном билете;— Сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка, надбавка, основание);— Сведения о аттестации (дата аттестации, решение комиссии, документ, основание);		
--	--	---	--	--

— Сведения о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, документ, основание);

— Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания, специальность, документ, основание);

— Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование награды, документ);

— Сведения об отпуске (вид отпуска, период работы, количество календарных дней отпуска, даты, основание);

— Сведения о социальных льготах (наименование, документ, основание);

— результаты лабораторных, инструментальных исследований, сведения о проведенной вакцинопрофилактике, в том числе сведения из личной медицинской книжки работника;

— сведения об ограничениях к труду и о документах, установивших такие ограничения (например, результаты СМЭ);

— сведения о листке нетрудоспособности, сведения о причинах нетрудоспособности;

— сведения о факте обращения в медицинскую

организацию за оказанием медицинской помощи (в том числе, для расследования работодателем несчастных случаев на производстве).

— Основание прекращения трудового договора (дата увольнения, номер и дата приказа);

— данные заключения по результатам предварительного и периодического медицинского осмотра;

— данные справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную органами МВД России для отдельных должностей;

— данные трудовой книжки;

— данные учета рабочего времени;

— информация о банковских реквизитах, включая номера счетов;

— образец собственноручной подписи

— рабочий номер телефона (стационарный, мобильный)

— сведения листка нетрудоспособности

— сведения о доверенности

— сведения о дополнительных

		<p>вознаграждениях</p> <p>— сведения о налогах на доходы</p> <p>— сведения о начисленной и удержанной заработной плате</p> <p>— сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах</p> <p>— сведения о повышении квалификации, переподготовке</p> <p>— сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции</p> <p>— сведения о страховом, льготном стаже;</p> <p>— сведения о трудовом договоре;</p> <p>— сведения о трудовом стаже;</p> <p>— сведения об инвалидности (включая реквизиты документа, подтверждающего инвалидность);</p> <p>— сведения о получаемых социальных пособиях и причины их получения;</p> <p>— сведения о наличии судебной задолженности, наложенных ограничениях на имущество работника и на него самого (в рамках исполнительного производства);</p> <p>— структурное подразделение;</p> <p>— фотографическое изображение;</p>		
2.	Оформление зарплатных банковских карт	— фамилия, имя, отчество;	Сбор, запись, систематизация,	5 лет после прекращения

		<ul style="list-style-type: none"> — наименование должности; наименование структурного подразделения; — дата рождения; — данные о месте рождения; — данные о гражданстве; — реквизиты документа, удостоверяющего личность; — адрес места жительства; — дата регистрации по месту жительства; — адрес места пребывания; номер контактного телефона; — половая принадлежность; — наименование текущего места трудоустройства; — табельный номер; — сведения о лицевом счете открытом в кредитной организации; 	<p>накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, уничтожение, удаление передача</p>	<p>трудовых отношений с ООО «МКЦ «Арт-Медика»</p>
3.	Оформление электронной цифровой подписи	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — наименование должности; наименование структурного подразделения; — дата рождения; — сведения о постановке на учет в системе государственного пенсионного страхования (СНИЛС) — сведения о постановке на учет в системе налоговых органов (ИНН) — реквизиты документа. 	<p>Сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), запись, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, удаление</p>	<p>1 год после оформления ЭЦП</p>

		удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи)		
4.	В целях обеспечения необходимой степени антитеррористической защищенности и безопасности	<ul style="list-style-type: none"> — видеоизображение — фамилия, имя, отчество (ФИО); — должность; 	Сбор, систематизация, хранение, извлечение, передача (предоставление, доступ), запись, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, удаление	срок действия трудового договора
5.	Размещение на информационных ресурсах организации (сайт, социальные сети, стенды) в целях информирования.	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — сведения об образовании; — профессия; — должность; — данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение, распространение	срок действия трудового договора
6.	Добровольное медицинское страхование сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — наименование должности; — дата рождения; — реквизиты документа, удостоверяющего личность; — адрес места жительства; 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, уничтожение, передача	Срок действия договора ДМС
7.	Проведение технического обслуживания информационной системы ООО «МКЦ «Арт-Медика»	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — дата рождения; 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление,	В течение 10 лет с момента выполнения ООО «МКЦ «Арт-Медика»

		<ul style="list-style-type: none"> — пол; — сведения, содержащиеся в карточке сотрудника 	<ul style="list-style-type: none"> изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ) сервисным организациям, блокирование, удаление, уничтожение 	<ul style="list-style-type: none"> медицинских услуг
8.	<p>Указание персональных данных в сообщениях и материалах рекламного характера в средствах массовой информации и на сайтах в сети «Интернет» для продвижения услуг и бренда ООО «МКЦ «Арт-Медика»</p>	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — наименование должности; — наименование структурного подразделения; — профессия; — данные о трудовом стаже; — сведения об образовании; — данные о членстве в ассоциациях и профессиональных сообществах; — профессиональный опыт; — сведения о наградах; — изображение (в том числе фотографии, а также видеозаписи) 	<ul style="list-style-type: none"> Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), блокирование 	<ul style="list-style-type: none"> Срок действия трудового договора

Пациент

Под пациентами понимаются:

- пациенты – физические лица;
- представители пациентов:
- заказчики (плательщики) – физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели;
- законные представители пациентов, в том числе члены семьи и близкие родственники

Осуществляется смешанная обработка персональных данных пациента (автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации).

Уничтожение персональных данных пациента осуществляется в соответствии с порядком, определенным «Положением о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных» в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Состав обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Срок обработки и хранения персональных данных
1.	Обеспечение законодательства РФ с сфере здравоохранения, заключение и исполнение договоров об оказании медицинских услуг	<ul style="list-style-type: none"> — ФИО; — дата рождения; — пол; — адрес места жительства (прописки); — адрес места пребывания; — номер телефона; — адрес электронной почты; — гражданство; — группа инвалидности; — данные о сумме платежей по договору об оказании платных медицинских услуг; — данные свидетельства о рождении (для детей до 14 лет); — реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи) — данные удостоверения личности военнослужащего российской федерации; — данные удостоверения личности моряка; — данные документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ) сервисным организациям, передача, блокирование, удаление, уничтожение	25 лет (срок хранения медицинской документации)

— данные, указанные в доверенности;

— дата и время посещений ООО «МКЦ «Арт-Медика»;

— место работы, должность;

— принадлежность к социальной группе (пенсионер);

— реквизиты медицинского (врачебного) свидетельства о смерти;

— реквизиты полиса ДМС;

— реквизиты полиса ОМС;

— сведения о факте и о размере оплаты медицинских услуг;

— СНИЛС;

— сведения о программе оказания медицинских услуг;

— данные листка нетрудоспособности

— номер карты пациента;

— сведения о режиме и особенностях питания;

— сведения о состоянии здоровья;

— дата и время смерти;

— информация о результатах патологоанатомической экспертизы;

— степень родства, фамилия, имя отчество, номер телефона лица, которому могут быть переданы сведения о состоянии здоровья;

— фото-, видео-, аудиоинформация о проведенных оперативных и диагностических

		<p>мероприятиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> — биометрические данные, — сведения о факте обращения за оказанием медицинской помощи; — сведения о состоянии здоровья и диагнозе; — иные сведения, полученные при медицинском обследовании и лечении 		
2.	Проведение технического обслуживания медицинского оборудования и информационной системы ООО «МКЦ «Арт-Медика»	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — дата рождения; — пол; — номер карты пациента; — информация о состоянии здоровья (результаты диагностики, мониторинга состояния организма человека, проведения медицинских исследований), полученная с использованием медицинского оборудования. 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ) сервисным организациям, блокирование, удаление, уничтожение	В течение 10 лет с момента выполнения ООО «МКЦ «Арт-Медика» медицинских услуг
3.	Предупреждения противоправных действий	<ul style="list-style-type: none"> — фото-, видеоизображение 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, извлечение, использование, предоставление, блокирование, удаление, уничтожение	В течение 30 дней с момента посещения ООО «МКЦ «Арт-Медика»
4.	Взаимодействие при обращении в Контакт-центр ООО «МКЦ «Арт-Медика»	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — дата рождения; — номер контактного телефона; — контактный адрес электронной почты; — номер карты пациента; — реквизиты полиса добровольного медицинского страхования (при наличии); — реквизиты договора на оказание медицинских услуг; 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ) сервисным организациям, блокирование, удаление, уничтожение	В течение 10 лет с момента выполнения ООО «МКЦ «Арт-Медика» медицинский

		<ul style="list-style-type: none"> — сведения о периоде медицинского обслуживания в ООО «МКЦ «Арт-Медика»; — время и дата обращения за оказанием медицинских услуг 		
5.	Оказание медицинской помощи при необходимости в другой медицинской организации, проведения консилиума, отдельных консультаций специалистов	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество; — дата рождения; — социальное положение, — место работы, — пол, — адресные данные, — номер телефона, — реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи); — реквизитов, полиса ДМС, — данные анамнеза жизни, о состоянии здоровья, заболеваниях, проведенном лечении (обследовании, исследовании), диагнозах. 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Срок хранения медицинской документации
6.	Информирование (напоминание) о дате и времени начала оказания услуг (выполнении работ), для целей продвижения оператором своих услуг (работ и товаров)	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество, — номера контактных телефонов, — адреса электронной почты 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление (доступ) сервисным организациям, блокирование, удаление, уничтожение	В течение 30 дней
7.	Выдача и/или формирования листка нетрудоспособности (экспертиза временной нетрудоспособности)	<ul style="list-style-type: none"> — фамилия, имя, отчество, — дата рождения; — пол, — факт обращения к Оператору, — период временной нетрудоспособности; 	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, предоставление, блокирование, удаление, уничтожение	10 лет

		— код нетрудоспособности		
8.	В рекламных целях и для продвижения услуг и бренда ООО «МКЦ «Арт-Медика» в средствах массовой информации и на сайтах в сети «Интернет»»	— фамилия, имя, отчество, — дата рождения; — информация о посещении ООО «МКЦ «Арт-Медика» — сведения о периоде медицинского обслуживания в ООО «МКЦ «Арт-Медика» — фотографическое изображение лица; запись видеоизображения субъекта и его речи	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), блокирование	10 лет

Посетитель сайтов

Осуществляется смешанная обработка персональных данных посетителей сайтов (автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации).

Уничтожение персональных данных посетителей сайтов осуществляется в соответствии с порядком, определенным «Положением о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных» в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Состав обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Срок обработки и хранения персональных данных
1.	Анализ посещаемости, пользовательской активности и оптимизации работы сайта	— IP-адрес пользователя — JavaScript-события — URL страницы — браузер и его версия — версия Flash — версия silverlight — визит — возраст, пол, интересы, географическое месторасположение пользователя — время на сайте — высота и ширина экрана — глубина просмотра	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	1 год

- глубина цвета экрана
- дата и время посещения сайта
- заголовок страницы
- интересы посетителей
- информация о поведении пользователя на сайте (включая
- количество и наименование просмотренных страниц)
- источник входа на сайт
- наличие Cookies
- наличие Java
- наличие JavaScript
- обращение
- операционная система и ее версия
- отказ
- параметры загрузки страницы
- пароль
- переход по внешней ссылке
- просмотр страницы
- прочие технические данные (cookies, flash, java и т.п.).
- реферер страницы
- тип и модель мобильного устройства
- типы браузера и операционной систем
- часовой пояс
- ширина и высота клиентской части окна браузера
- электронная почта

		— язык браузера		
2.	Обработка обращений (в том числе информационно-сервисное обслуживание (запись на прием к врачу, проверка полиса ДМС, подбор программы обслуживания, оформления заявки на получение обратного звонка и т.д.))	— Фамилия, имя, отчество — контактный телефон — обращение	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	1 год